

**Javni razpis  
za spodbujanje razvoja gospodarstva  
v Občini Lendava v letu 2025**

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**za**

**JAVNI RAZPIS  
za spodbujanje razvoja gospodarstva  
v Občini Lendava v letu 2025**

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. Besedilo javnega razpisa
2. Merila za vrednotenje
3. Obrazci ob oddaji vloge: Prijavni obrazec, Izjava 1, Izjava 2
4. Vzorec pogodbe
5. Obrazec za izplačilo sredstev: Zahtevek
6. Obrazec za poročanje: Poročilo o realizaciji aktivnosti

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v Občini Lendava (Uradni list RS, št. 26/19) in Odloka o proračunu Občine Lendava za leto 2025 (Uradni list RS, št. 4/24) objavlja Občina Lendava

## **JAVNI RAZPIS za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Lendava v letu 2025**

### **I. Predmet javnega razpisa**

Predmet dodatnega javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva v Občini Lendava v letu 2025, z namenom doseganja ciljev na podlagi smernic iz dokumenta »Razvojni koncept Občine Lendava 2015-2025« in »Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v Občini Lendava«. Slednja dokumenta sledita ukrepom za pripravo razvojnih in investicijskih programov spodbujanja ustanavljanja novih in razvoja obstoječih podjetij ali poslovnih enot/podružnic na območju Občine Lendava, vse s ciljem izboljšanja kazalnikov aktivnosti občine na področju demografije in trga dela.

Denarna sredstva se dodeljujejo v obliki dotacij in skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352/1, 24.12.2013; v nadaljevanju pogodba).

### **II. Višina sredstev**

**A)** Okvirna višina razpisanih sredstev je 140.000 EUR.

Razpisana sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Lendava (v nadaljnjem besedilu: občine) za leto 2025 in sicer na:

- proračunski postavki 140017 – *Spodbujanje gospodarskega razvoja* in
- proračunski postavki 100000 – *Spodbujanje zaposlovanja*.

**B)** Omejitve

Skupni znesek pomoči, dodeljene enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis«, ne sme presegati 200.000,00 EUR **v obdobju zadnjih treh proračunskih let**, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR).

Upošteva se kumulacija pomoči:

- pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,
- pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012,
- pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 EUR oz. 100.000 EUR).

### III. Upravičenci

Upravičenci do pomoči so fizične in pravne osebe, registrirane skladno z zakonom, **če je njihova dejavnost, ki je predmet sofinanciranja, pridobitna dejavnost in sicer:**

- samostojni podjetniki posamezniki,
- mikro podjetja (podjetje, ki zaposluje manj kot 10 oseb, letni promet in/ali bilančna vsota pa ne presega 2 milijonov EUR),
- majhno podjetje (podjetje zaposluje manj kot 50 oseb, letni promet in/ali bilančna vsota pa ne presega 10 milijonov EUR),
- srednje veliko podjetje (podjetje zaposluje manj kot 250 oseb, letni promet pa ne presega 50 milijonov EUR in/ali bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR) v primeru prijave na Ukrep 1 Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij in Ukrep 2 sofinanciranje stroškov komunalnega prispevka,
- zbornice in združenja, ustanovljena po Zakonu o gospodarskih zbornicah ali Obrtnem zakonu.

Zgoraj navedeni upravičenci morajo izpolnjevati še naslednje pogoje:

- **imajo sedež v občini, v občini pa je locirana tudi njihova poslovna enota/podružnica,**
- **so izvedli, izvajajo ali nameravajo izvesti ukrep ali naložbo (v nadaljevanju: naložba), ki je predmet dodelitve pomoči po tem pravilniku na območju občine Lendava.**

Posamezna opredelitev za mikro, malo in srednje veliko podjetje (MSP) v zvezi z ugotavljanjem velikosti posamezne gospodarske družbe, se po tem pravilniku štejejo tista podjetja, ki so opredeljena enako, kot s splošno opredelitvijo MSP, ki jo uporablja Komisija v skladu s svojim posebnim »Priporočilom z dne 6. maj 2003« ter Prilogo 1 Uredba Komisije EU z dne 17. junij 2014.

### IV. Splošna določila in pogoji za prijavo

#### Splošna določila:

- upravičenec lahko kandidira samo za izvedbo naložbe, upravičene po tem razpisu, katero lahko izvede v celoti in v skladu z veljavnimi predpisi,
- pomoč se dodeli na podlagi vloge in predpisane dokumentacije, opredeljene s tem javnim razpisom oz. razpisno dokumentacijo,
- upravičenci morajo v okviru javnega razpisa predložiti izjavo o točnosti navedenih podatkov ter izjavo o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je podjetje prejelo na podlagi Uredbe komisije (EU) št. 1407/2013 ali drugih uredb »de minimis« v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu, o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške, izjavo ali gre za primer pripojenega podjetja ali delitve podjetja, seznam vseh, s prejemnikom pomoči, povezanih podjetij in zagotoviti, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis« ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,
- če je upravičenec za iste upravičene stroške prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči dovoljenih intenzivnosti državnih pomoči,
- dokazila, predložena v okviru prijave na javni razpis, se upravičencem ne vračajo,
- upravičenec mora imeti za nakazilo odobrenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji še vsaj pet (5) let po prejemu denarnih sredstev,
- upravičenec, ki pridobi pomoč na podlagi tega razpisa, mora voditi predpisano dokumentacijo, določeno z javnim razpisom in s sklenjeno pogodbo o dodelitvi sredstev, ter jo hraniti deset (10) let po izvedenem izplačilu.

Do prejema pomoči po tem razpisu niso upravičeni subjekti:

- ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do zaposlenih, občine ali do Republike Slovenije,
- ki prijavljajo naložbo, katera je že bila deležna dodelitve nepovratnih sredstev za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Lendava v prejšnjih letih,
- ki so po zakonu, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno

- prenehanje, v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- ki so že koristili pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči,
- ki so se že prijavi na Javni razpisa za dodelitev nepovratnih sredstev za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Lendava v preteklih petih letih in pri tem bili uspešni, niso pa predložili končnega poročila.
- ki so v postopku prepovedi poslovanja in prenehanja statusa na podlagi določil zakona, ki ureja gospodarske družbe,
- ki so na seznamu subjektov, za katera v razmerju do Občine Lendava veljajo omejitve poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije,
- iz sektorja ribištva in akvakulture,
- ki delujejo na področju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- ki delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
  - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
  - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč ne sme biti:

- namenjena izvozu oz. z izvozom povezanim dejavnostim v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi,
- namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

## V. Ukrepi in upravičeni stroški

Upravičenci lahko uveljavljajo pravico do pridobitve denarnih sredstev na podlagi predmetnega razpisa, za upravičene stroške, ki bodo realizirani v letu 2025, oziroma za upravičene stroške, ki nastanejo v obdobju od 1. 1. 2025 do 30. 11. 2025 in bodo plačani v letu 2025, za ukrep 2 in ukrep 3 pa nastali stroški v obdobju od 1. 12. 2024 do 30. 11. 2025 in plačani v letu 2025.

**UKREP 1: Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij**, s ključnim ciljem razvoja, nastajanja ali rasti podjetij

**Razpoložljiva sredstva: 70.000 €**

**Upravičeni stroški za materialne investicije na območju občine so:**

- stroški nakupa, urejanja in opremljanja zemljišč na območju občine;
- stroški pridobivanja projektne dokumentacije za gradnjo proizvodnih oziroma poslovnih prostorov;
- stroški nakupa, gradnje ali preureditve proizvodnih oziroma poslovnih prostorov;
- stroški nakupa nove (nerabljene) opreme in celovita obnova obstoječe proizvodnje.

**Upravičeni stroški za materialne investicije na območju občine so:**

- stroški nakupa patentov, licenc, know-how ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme.

**Prejemnik pomoči mora zagotoviti vsaj 25% lastnih sredstev (in DDV, ki ni upravičen strošek)** za kritje stroškov posamezne investicije, materialna in/ali nematerialna investicija pa mora ostati v lasti upravičenca najmanj 5 let od dokončanja naložbe.

Drugi (specifični) pogoji:

- naložbe se morajo izvesti na območju občine;
- če so objekti/poslovni prostori najeti, je potrebno za izvedbo naložbe, ki je predmet javnega razpisa, pred samo prijavo na ta razpis pridobiti ustrezna soglasja vseh lastnikov objekta/poslovnih prostorov.

#### **UKREP 2: Sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov, s ključnim ciljem aktivacije praznih prostorov**

**Razpoložljiva sredstva: 20.000 €**

**Upravičeni stroški** so stroški najema poslovnih prostorov za tista podjetja, ki najemajo ali že imajo najete poslovne prostore v občini Lendava. Stroški najemnine so upravičen strošek, če so nastali oz. bodo nastali v obdobju od 1. 12. 2024 do 30. 11. 2025 in bodo plačani v letu 2025. **Stroški obratovanja niso predmet pomoči.**

Upravičenci nastanek upravičenih stroškov iz naslova najema poslovnih prostorov lahko dokazujejo kvartalno. Če pogodbeno razmerje preneha v obdobju, za katerega je upravičenec že prejel sredstva, mora upravičenec denarna sredstva vrniti na transakcijski račun občine.

Višina sofinanciranja je do 50% upravičenih stroškov, **prejemnik pomoči pa mora zagotoviti najmanj 50% lastnih sredstev (in DDV, ki ni upravičen strošek).**

#### **UKREP 3: Sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest,** s ključnim ciljem več delovnih mest in odpiranje novih delovnih mest kot samozaposlitev

**Razpoložljiva sredstva: 40.000 €**

**Upravičeni stroški so:**

- stroški za realizacijo samozaposlitve v višini plačanih obveznih prispevkov,
- stroški za odpiranje novega delovnega mesta v višini plačanih obveznih prispevkov,
- stroški za zaposlitev registrirano brezposelnega iskalca prve zaposlitev z najmanj visoko ali univerzitetno izobrazbo v višini plačanih obveznih prispevkov.

Pri obveznih prispevkih se upoštevajo vsi davki in prispevki delodajalca v zvezi z izplačilom plače (prispevki iz plače, prispevki na plačo), ki so oz. bodo nastali v obdobju od 1. 12. 2024 do 30. 11. 2025 in bodo plačani v letu 2025. **Vsaka sofinancirana zaposlitev za določen čas mora trajati najmanj eno leto.**

**Realizacija novih delovnih mest mora biti izvedena na območju občine Lendava.** Zaposlitev se dokazuje s fotokopijo podpisane pogodbe o zaposlitvi ter potrjenim M1/M2 obrazcem. Ne upošteva se zaposlitev osebe, ki je bila že zaposlena v tem podjetju ali pri njegovih povezanih pravnih ali fizičnih osebah (v enotnem podjetju) in so bila za njeno zaposlitev že dodeljena finančna sredstva iz občinskih ali drugih javnih virov sredstev, razen v programih javnih del, v zadnjih treh letih.

#### **UKREP 4: Sofinanciranje zagona podjetij v podjetniških inkubatorjih,** s ključnim ciljem aktivacije »start up podjetij« ali inkubatorja(ev)

**Razpoložljiva sredstva: 10.000 €**

**Upravičeni stroški so:**

- stroški izdelave prototipa;
- stroški raziskave tržišča;
- stroški specializirane opreme, ki je potrebna za razvoj novega proizvoda in/ali storitev;

- stroški dela zaposlenih v višini do 10 minimalnih mesečnih plač;
- stroški najema opreme za realizacijo novega poslovnega programa.

Upravičenci do pomoči so podjetja, ki imajo sklenjeno pogodbo o vključitvi oz. članstvu v inkubatorju.

## **VI. Višina sofinanciranja in omejitve**

Intenzivnost dodeljene pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov, razen v primerih nove zaposlitve, ko pomoč znaša v višini plačanih obveznih prispevkov, ki so nastali v obdobju od 1. 12. 2024 do 30. 11. 2025 in so plačani v letu 2025.

Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu, je odvisna od rezultatov ocenjevanja prejetih popolnih vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičenca ter višine razpoložljivih sredstev.

**Najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji znesek pa 5.000 EUR na upravičenca.**

Morebiten preostanek sredstev (nerazdeljena sredstva) pri posameznem ukrepu se lahko sorazmerno razdeli na druge ukrepe, **vendar največ do 50% na posamezen ukrep.**

Ne glede na določilo iz prejšnjega odstavka se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek »de minimis« pomoči iz tega razpisa in razpoložljiva proračunska sredstva.

**Upravičenec sme na tem razpisu kandidirati le za en ukrep!**

**Upravičenec, ki je v zaporedju treh javnih razpisov občine pridobil sredstva sofinanciranja, in je majhno ali srednje veliko podjetje, se mu točke, ki vplivajo na dodelitev sredstev v tem razpisu, znižajo za dodatnih 10 TOČK.**

## **VII. Predložitev dokazil**

Prijavitelj mora k vlogi priložiti osnovna dokazila in druga ustrezna dokazila glede na ukrep, za katerega se prijavitelj prijavlja.

### **Osnovna dokazila za vse prijavitelje:**

- izpolnjeni vsi obvezni obrazci, ki so del te razpisne dokumentacije (Prijavni obrazec, Izjava 1 in Izjava 2),
- potrdilo pristojnega finančnega urada o poravnanih davkih in drugih obveznih dajatvah v Republiki Sloveniji, zapadlih do vključno zadnjega dne v mesecu pred vložitvijo vloge na javni razpis.

### **Druga dokazila – glede na ukrep:**

#### **v primeru uveljavljanja stroškov gradnje ali prenove objektov ali poslovnih prostorov oz. pridobivanja projektne dokumentacije (UKREP 1):**

- fotokopija gradbenega dovoljenja, če je to potrebno;
- kratek povzetek projektne dokumentacije oz. opis investicije;
- pogodba o nakupu zemljišč, objektov ali poslovnih prostorov, z dokazilom o plačilu;
- računi in dokazila o plačilu računov ali predračunov z dokazilom o plačilu po predračunu oz. ustrezno pogodbo v primeru, da naložba še ni bila dokončana.

#### **v primeru nakupa strojev in opreme (UKREP 1):**

- računi in dokazila o plačilu računov ali predračunov oz. ustrezna pogodba v primeru, da naložba še ni bila v celoti izvedena. Iz predloženih dokumentov mora biti razvidno, da gre za novo opremo oz. stroj.

**v primeru najema poslovnih prostorov (UKREP 2):**

- računi in dokazila o plačilu računov za najemnino,
- fotokopijo najemne pogodbe.

**v primeru odpiranja novega delovnega mesta oz. zaposlovanja (UKREP 3):**

- fotokopija Pogodbe o zaposlitvi (iz pogodbe mora biti razvidno, da gre za zaposlitev osebe s stalnim prebivališčem v občini, ki bo delo opravljala na območju občine),
- v kolikor primerne kadra za zaposlovanje s stalnim bivališčem na območju občine Lendava ni mogoče najti, kar mora upravičenec dokazati z dokazilom (potrdilo zavoda ipd.), je upravičen strošek zaposlitve osebe iz drugih občin,
- kopija potrjenega obrazca M1/M2,
- kopija prijave osebe v evidenco brezposelnih oseb, potrjena s strani Zavoda RS za zaposlovanje,
- kopija potrdila Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje o priznani invalidnosti ali odločbe, s katero je priznana invalidnost, če je zaposlena invalidna oseba,
- obrazec REK-1 (individualni podatki po posameznem prejemniku dohodka).

## **VIII. Merila**

Merila za vrednotenje vlog so sestavni del razpisne dokumentacije.

## **IX. Potrebna dokumentacija**

Popolno vlogo sestavljajo izpolnjeni Prijavni obrazec in izjavi, ki so del razpisne dokumentacije ter zahtevane priloge (dokazila). Obrazci morajo biti na ustreznih mestih podpisani in žigosani (v primeru poslovanja brez žiga, pa pripis, »poslujemo brez žiga«).

Razpisna dokumentacija, ki obsega besedilo javnega razpisa, prijavni obrazec, izjavi, merila za vrednotenje, vzorec pogodbe in zahtevke, je upravičencem na voljo od dneva objave javnega razpisa na spletni strani Občine Lendava <https://www.lendava.si/objave/58>

Vse informacije v zvezi z javnim razpisom lahko dobite na Občini Lendava, Glavna ulica 20, 9220 Lendava, e-pošta: [obcina@lendava.si](mailto:obcina@lendava.si), pri kontaktni osebi – Bojan Petrijan, tel. št. +386 41 733 982.

## **X. Obdobje, v katerem morajo biti dodeljena razpoložljiva sredstva**

**Sredstva morajo biti dodeljena v letu 2025** (prenos dodeljenih sredstev v skladu s pogodbo, razen iz upravičenih razlogov podanih z vlogo, ter soglasjem predstojnika, ni možen).

## **XI. Rok in način dostave vlog**

Upravičenci oddajo vloge na predpisanih razpisnih obrazcih skupaj s predpisano dokumentacijo v Sprejemni pisarni Občine Lendava ali jih pošljejo po pošti na naslov Občina Lendava, Glavna ulica 20, 9220 Lendava.

**Razpis je odprt do vključno 31. 3. 2025.**

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, opremljena s podatki upravičenca (naziv in naslov) ter označena z oznako »**Ne odpiraj – javni razpis – razvoj gospodarstva v Občini Lendava 2025**«.

**Nepravilno oz. nepopolno označene ovojnice bodo s sklepom zavržene.**

## **XII. Obravnava vlog**

Pravočasno prispele in pravilno označene vloge za razpisane namene bo obravnavala Komisija za izvedbo postopka javnega razpisa za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Lendava v letu 2025, ki jo imenuje župan. O dodelitvi sredstev bo na predlog komisije odločal direktor občinske uprave. Zoper odločbo direktorja je dopustna pritožba pri županu, in sicer v roku 15 dni od prejema odločbe. Zoper županovo odločbo ni pritožbe, možno je sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

**Odpiranje vlog bo potekalo v roku 8 dni po poteku roka za oddajo ponudb.** Odpiranje vlog ni javno. Prepozno prispele, oziroma neustrezno opremljene vloge, bodo zavržene s sklepom, neutemeljene pa zavrnjene z odločbo. Upravičenca, ki je oddal nepopolno vlogo, komisija v roku 5 dni od odpiranja vlog pisno pozove na dopolnitev vloge. Rok dopolnitve je 8 dni od prejema obvestila. Vloge, ki jih upravičenci v roku ne bodo dopolnili, se zavrže s sklepom, neustrezno dopolnjene vloge pa zavrne z odločbo.

**Upravičenci bodo o izidu razpisa obveščeni najkasneje v roku 8 dni od odpiranja vlog in pozvani k podpisu pogodbe.** Če se upravičenec v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe ne odzove na poziv, se šteje, da je odstopil od zahteve za pridobitev sredstev tega razpisa.

Številka: 430-0003/2025-1

Datum: 31.1.2025

**Janez MAGYAR**  
Župan - Polgármester

